



Złotniki, 03.06.2011 r.

Postępowanie nr: 3/NI/2011

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu dotyczącym:

zatrudnienia członka Komitetu Inwestycyjnego z doświadczeniem w zakresie wejść i wyjść z inwestycji kapitałowych w ramach projektu *NICKEL INKUBATOR – wsparcie innowacyjnych pomysłów biznesowych*, numer umowy o dofinansowanie zawartej z Polską

Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości:

UDA-POIG.03.01.00-00-010/10-00.

Projekt realizowany jest w ramach w ramach działania 3.1 *Inicjowanie działalności innowacyjnej* osi priorytetowej 3 *Kapitał dla innowacji* Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013.

1. Pełna nazwa organizacji zamawiającej:

Nickel Technology Park Poznań Sp. z o.o.

Złotniki, ul. Krzemowa 1

62-002 Suchy Las

województwo wielkopolskie

telefon: 061 65 85 499

faks: 061 65 85 498

adres e-mail: biuro@ntpp.pl

www: www.ntpp.pl

2. Tryb udzielania zamówienia:

2.1. Zapytanie ofertowe.

2.2 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

2.3 Postępowanie odbywa się na zasadach określonych w Uchwale Zarządu Nickel Technology Park Poznań Sp. z o.o. z dnia 06.05.2011 roku w sprawie przyjęcia „*Procedury wyłaniania wykonawców zgodnie z zasadą konkurencyjności dla projektu Nickel Inkubator –*



wsparcie innowacyjnych pomysłów biznesowych nr projektu: UDA-POIG.03.01.00-00-010/10-00 w ramach działania 3.1" oraz przyjęcia „Regulaminu Komisji Oceny Ofert dla projektu Nickel Inkubator – wsparcie innowacyjnych pomysłów biznesowych nr projektu: UDA-POIG.03.01.00-00-010/10-00 w ramach działania 3.1”

3. Opis przedmiotu zamówienia wraz z informacjami o dopuszczalności albo niedopuszczalności składania ofert częściowych lub wariantowych:

3.1. Przedmiotem zamówienia będzie świadczenie usługi – pełnienia funkcji członka Komitetu Inwestycyjnego z doświadczeniem w zakresie wejść i wyjść z inwestycji kapitałowych w ramach projektu NICKEL INKUBATOR – wsparcie innowacyjnych pomysłów biznesowych, numer umowy o dofinansowanie zawartej z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości: UDA-POIG.03.01.00-00-010/10-00 (w ramach działania 3.1 Inicjowanie działalności innowacyjnej osi priorytetowej 3 Kapitał dla innowacji Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013), w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 28.02.2013 r., w wymiarze 4 osobodni miesięcznie, na podstawie umowy cywilnoprawnej – zlecenia.

Na szczegółowy zakres obowiązków w ramach świadczenia usługi będącej przedmiotem postępowania składają się następujące zadania:

- weryfikacja pomysłów na etapie rozpoznanie i ocena pod kątem biznesowym,
- koordynacja wykonywania usług biznesowych dla pomysłodawców,
- weryfikacja ocen pomysłów na każdym etapie projektu,
- analiza i weryfikacja dokumentacji finansowej, biznesowej, prawnej dla poszczególnych pomysłów,
- analiza i weryfikacja Biznes Planów i dokumentów dla inwestorów (memorandum inwestycyjne),
- ostateczna weryfikacja pomysłów przeznaczonych dla Inkubacji (wejście kapitałowe),
- udział w posiedzeniach Komitetu Inwestycyjnego,
- doradztwo dla pomysłodawcy w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i negocjacji z inwestorami oraz w zakresie wiedzy o rynku kapitałowym.

Powyższe czynności muszą być realizowane zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi realizacji Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

Komitet Inwestycyjny jest odpowiedzialny za wydawanie rekomendacji odnośnie kwalifikowania Pomysłów do każdej fazy Projektu (rozpoznawanie i ocena, Preinkubacja, Inkubacja). Komitet Inwestycyjny ocenia na każdym etapie Pomysły pod kątem ich



potencjału inwestycyjnego, finansowego i innych aspektów biznesowych, ryzyk i zagrożeń związanych z powstaniem nowego podmiotu gospodarczego, oraz potencjału i atrakcyjności dla Inwestorów. Komitet Inwestycyjny ocenia merytoryczne przygotowanie dokumentów (Biznes Plan, memorandum Inwestycyjne) celem wyboru najlepszych pomysłów przeznaczonych do wejścia kapitałowego. Komitet Inwestycyjny odpowiada i podejmuje decyzje na swoich posiedzeniach odnośnie weryfikacji poszczególnych pomysłów i ich ewaluacji, celem alokowania poszczególnych usług doradczych: biznesowych (finanse, prawo, badania rynku). Komitet Inwestycyjny ocenia pomysły/projekty zarówno na etapie wstępnym - Rozpoznawanie i ocena, jak i na etapie Preinkubacji, pod kątem efektywności biznesowej. Komitet Inwestycyjny odpowiada za wejścia kapitałowe podczas trwania projektu zgodnie z przyjętym harmonogramem wydatków. W razie potrzeby decyzje odnośnie kwalifikacji pomysłów na poszczególne etapy Komitet Inwestycyjny podejmuje we współpracy z Komitetem Doradczym oraz Zespołem Projektowym odpowiedzialnym za terminową realizację harmonogramu rzeczowo-finansowego. Komitet Inwestycyjny w ostateczności odpowiada za merytoryczną, biznesową weryfikację pomysłów z fazy Preinkubacji do fazy Inkubacji. Członkiem stałym Komitetu Inwestycyjnego jest Kierownik Zespołu Projektowego co oznacza, iż decyzje podejmowane przez Komitet Inwestycyjny są wiążące pod kątem realizacji Projektu.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

3.3. Z uwagi na charakter zamówienia, którego prawidłowa realizacja zależy od osobistych przymiotów wykonawcy opisanych w warunkach udziału w niniejszym postępowaniu i kryteriach oceny ofert Zamawiający wskazuje, iż żadna część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

4. Termin wykonania zamówienia:

4.1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 28.02.2013 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

5.1. Zamówienie mogą uzyskać tylko wykonawcy, którzy:

5.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym postępowaniem,



- 5.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
- 5.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym,
- 5.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

5.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia wskazane w punkcie 6 niniejszego zapytania ofertowego.

5.3. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:

5.3.1. w zakresie warunku określonego w punkcie 5.1.3. wykażą się łącznie:

a) posiadaniem wiedzy i doświadczenia na temat zasad projektów inwestycyjnych polegających na: przygotowaniu założeń inwestycyjnych, wyceny, oceny ryzyka inwestycyjnego, założeń do negocjacji z inwestorami, strategii wyjścia dla przedsięwzięć gospodarczych różnej wielkości, doświadczeniem zawodowym dotyczącym prowadzenia lub uczestnictwa w projektach polegających na świadczeniu usług doradczych w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej oraz zarządzania lub przygotowywania biznes planów dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą lub podmiotów z sektora Małych i Średnich Przedsiębiorstw, które to wiedza i doświadczenie polegają na prowadzeniu w ciągu ostatnich 5 lat lub wykonywaniu w tym okresie funkcji analogicznych do stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia (związanych z umiejętnościami analizy finansowej, szacowania i oceny ryzyk przedsięwzięcia - w przynajmniej 5 (pięciu) projektach spełniających cechy wyżej opisane;

b) zasiadaniem w ciągu ostatnich 10 lat: w organach zarządzających (Zarząd) lub nadzorczych (Rada Nadzorcza) 3 (trzech) spółek prawa handlowego przez minimum 1 rok lub na stanowiskach doradczych dla organów 3 (trzech) spółek w zakresie doradztwa finansowego, inwestycyjnego lub organizacyjnego.

5.4. Z uwagi na charakter zamówienia, którego prawidłowa realizacja zależy od osobistych przymiotów wykonawcy Zamawiający nie przewiduje możliwości uzyskania zamówienia przez wykonawców innych niż osoby fizyczne, ani wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia.

5.5. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.



5.6. Oferty wykonawców, którzy nie spełnią wymaganych warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone.

5.7. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom i jest dla nich wiążące.

6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

6.1. Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu mają dostarczyć:

6.1.1. oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 5.1. według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1.

6.1.2. w celu wykazania spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.3. w zakresie wskazanym w punkcie 5.3.1. lit. a) oświadczenie wykonawcy opisujące przynajmniej 5 (pięć) projektów, które oferent w ciągu ostatnich 5 lat prowadził lub wykonywał w nich funkcje analogiczne do stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia (związane z umiejętnościami analizy finansowej, szacowania i oceny ryzyk przedsięwzięcia; wraz z opisem funkcji pełnionej przez oferenta w danym projekcie;

6.1.3. w celu wykazania spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.3. w zakresie wskazanym w punkcie 5.3.1. lit. b) oświadczenie wykonawcy o zasiadaniu w ciągu ostatnich 10 lat: w organach zarządzających (Zarząd) lub nadzorczych (Rada Nadzorcza) 3 (trzech) spółek prawa handlowego przez minimum 1 rok i na stanowiskach doradczych dla organów 3 (trzech) spółek w zakresie doradztwa finansowego, inwestycyjnego lub organizacyjnego, wraz z opisem funkcji pełnionej przez oferenta w danej spółce.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

7.1. Oferta powinna być złożona na piśmie (pod rygorem nieważności) z wykorzystaniem Formularza Oferty stanowiącego Załącznik nr 2. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.



7.2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

7.3. Oferta, oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez wykonawcę lub osobę upoważnioną przez wykonawcę do występowania w jego imieniu. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik wraz z ofertą należy dostarczyć pisemne pełnomocnictwo określające zakres umocowania do występowania w imieniu wykonawcy.

7.4. Wszelkie ewentualne poprawki w ofercie i załączonych do niej dokumentach lub oświadczeniach powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

7.5. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

7.6. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie, która powinna być zaadresowana do zamawiającego i oznaczona poprzez umieszczenie na niej nazwy przedmiotu zamówienia oraz dopisku: „nie otwierać przed dniem otwarcia ofert tj. 10.06.2011 r. godz. 16:30”. Koperta winna być również opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

7.7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

7.8. W przypadku złożenia oferty po terminie, zamawiający zwraca ją wykonawcy, który złożył ofertę.

8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą:

8.1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną ryczałtową cenę brutto za jeden miesięczny okres wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia. Cena uwzględniała będzie wszystkie koszty związane z realizacją umowy przez oferenta niezbędne do jej wykonania, wszystkie opłaty i podatki (w tym podatek VAT – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).



8.2. Cena ofertowa winna zostać wyrażona w złotych polskich (PLN), Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

9. Wskazanie osób ze strony zamawiającego uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

9.1. W niniejszym postępowaniu ze strony Zamawiającego osoba uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Lucyna Pieterek, tel. 61 658 54 86, faks 61 658 54 98, e-mail: lucyna.pieterek@ntpp.pl

9.2. Jeżeli z niniejszego zapytania ofertowego nie wynika określony sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami Zamawiający wskazuje następujące sposoby porozumiewania się z wykonawcami: telefon, faksu, poczta elektroniczna przy wykorzystaniu numerów i adresów wskazanych w punkcie 9.1. lub pisemnie z podaniem osoby wskazanej w punkcie 9.1. na adres Zamawiającego, o którym mowa w punkcie 1, przy czym Zamawiający może wymagać w konkretnym przypadku zachowania określonej formy komunikacji.

9.3. Zamawiający dla spełnienia wymogów wynikających z umowy o dofinansowanie projektu NICKEL INKUBATOR – wsparcie innowacyjnych pomysłów biznesowych zawartej z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości Nr UDA-POIG.03.01.00-00-010/10-00 (w ramach działania 3.1 *Inicjowanie działalności innowacyjnej* osi priorytetowej 3 *Kapitał dla innowacji* Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013), przestał niniejsze Zapytanie ofertowe bezpośrednio do trzech potencjalnych wykonawców zamówienia, wywiesił jego treść na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zamieszczone jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.ntpp.pl.

10. Termin związania ofertą:

10.1. Oferent jest związany ofertą 30 dni kalendarzowych.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania złożoną ofertą, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie tego terminu nie więcej niż o 30 dni kalendarzowych. Odmowa przychylenia się do prośby zamawiającego ze strony wykonawcy powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.



11. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert:

11.1. Ofertę należy złożyć do dnia: 10.06.2011 do godz. 16:00 w siedzibie Nickel Technology Park Poznań sp. z o.o., w Złotnikach, ul. Krzemowa 1.

11.2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty doręczone zamawiającemu do dnia i godziny określonych jako termin składania ofert, niezależnie od daty ich nadania.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 10.06.2011 r. o godz. 16:30 w siedzibie Nickel Technology Park Poznań sp. z o.o., w Złotnikach, ul. Krzemowa 1.

12. Opis kryteriów oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:

12.1. Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

12.1.1. cena usługi – waga 60 %,

12.1.2. doświadczenie wykonawcy – waga 40 %

12.2. W kryterium „cena usługi” oferty wykonawców mogą uzyskać maksymalnie 60 punktów. Punktacja ofert złożonych przez wykonawców w kryterium „cena usługi” obliczana będzie w następujący sposób [Pc]:

12.2.1. oferta z najniższą ceną spośród ofert poddanych ocenie otrzyma 60 punktów;

12.2.2. punktacja pozostałych ofert zostanie wyliczona zgodnie z poniższym wzorem (z zaokrągleniem wyników do dwóch miejsc po przecinku):

$$P_c = \frac{C_N}{C_{OB}} \times [60]$$

gdzie:

P_c – liczba punktów przyznanych oferentowi w kryterium „cena usługi”;

C_N – najniższa zaoferowana w postępowaniu cena;

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej.

12.3. W kryterium „doświadczenie wykonawcy” oferty wykonawców mogą uzyskać maksymalnie 40 punktów. Punktacja ofert złożonych przez wykonawców w kryterium „doświadczenie wykonawcy” dotyczyła będzie doświadczenia wskazanego w punkcie 5.3.1. lit. a) i obliczana będzie w następujący sposób [Pd]:



12.3.1. oferta z największą liczbą projektów spośród ofert poddanych ocenie otrzyma 40 punktów z zastrzeżeniem, iż uwzględnione zostanie nie więcej niż dodatkowe dziesięć projektów powyżej ilości wskazanej jako warunek udziału w niniejszym postępowaniu w punkcie 5.3.1. lit. a) zapytania ofertowego;

12.3.2. punktacja pozostałych ofert z zastrzeżeniem, iż uwzględnione zostanie nie więcej niż dodatkowe dziesięć projektów powyżej ilości wskazanej jako warunek udziału w niniejszym postępowaniu w punkcie 5.3.1. lit. a) zapytania ofertowego, zostanie wyliczona zgodnie z poniższym wzorem (z zaokrągleniem wyników do dwóch miejsc po przecinku):

$$Pd = \frac{DP_{OB}}{DP_N} \times [40]$$

gdzie:

Pd – liczba punktów przyznanych oferentowi w kryterium „doświadczenie wykonawcy”;

DP_{OB} – liczba projektów zaoferowana w ofercie badanej, jednak nie więcej niż dodatkowych dziesięć projektów;

DP_N – najwyższa zaoferowana w postępowaniu liczba projektów, jednak nie więcej niż dodatkowych dziesięć projektów.

12.4. Łączna maksymalna ilość punktów $[P]$ jaką mogą uzyskać oferty wykonawców wynosi 100 punktów. Łączna ilość punktów uzyskanych przez oferty zostanie wyliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = Pc + Pd$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych oferentowi

Pc – liczba punktów przyznanych oferentowi w kryterium „cena usługi”;

Pd – liczba punktów przyznanych oferentowi w kryterium „doświadczenie wykonawcy”.

12.5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert, a także treści oświadczeń i dokumentów załączonych do ofert.

12.6. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.



- 12.7. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:
- 12.7.1. jej treść jest niezgodna z prawem;
 - 12.7.2. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - 12.7.3. wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
 - 12.7.4. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 12.7.5. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 12.7.6. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 12.8. Zamawiający nie przewiduje dla uczestników postępowania środków odwoławczych od rozstrzygnięć Zamawiającego podejmowanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.
- 12.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonywania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bez podawania przyczyn takiego zakończenia postępowania, na każdym etapie postępowania.
- 12.10. Z tytułu unieważnienia postępowania, wykonawcom nie przysługują roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
- 12.11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym.
- 12.12. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania lub upłynął termin związania ofertą.
- 12.13. Zamówienie uzyska wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
- 12.13.1. Zamawiający może zawrzeć umowę z wybranym wykonawcą dopiero po upływie terminu przewidzianego do złożenia zastrzeżeń, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.



12.14. Z uwagi na fakt, iż niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w związku z realizacją przez Zamawiającego projektu NICKEL INKUBATOR – wsparcie innowacyjnych pomysłów biznesowych, którego dofinansowanie wynika z umowy zawartej z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości Nr UDA-POIG.03.01.00-00-010/10-00 (w ramach działania 3.1 *Inicjowanie działalności innowacyjnej* osi priorytetowej 3 *Kapitał dla innowacji* Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013) Zamawiający na podstawie art. 6c ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości nie może dokonać zakupu usług od podmiotów powiązanych z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym, a wykonawcą, polegające na:

- 12.14.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 12.14.2. posiadaniu udziałów lub co najmniej 5 % akcji;
- 12.14.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 12.14.4. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W takim przypadku wykonawca zostanie uznany za nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu, a jego oferta zostanie odrzucona.

13. Wzór umowy lub istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia:

13.1. Wzór umowy w sprawie zamówienia, którą Zamawiający zawrze z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza stanowi Załącznik nr 3.

13.2. Umowa w sprawie zamówienia wymaga zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.